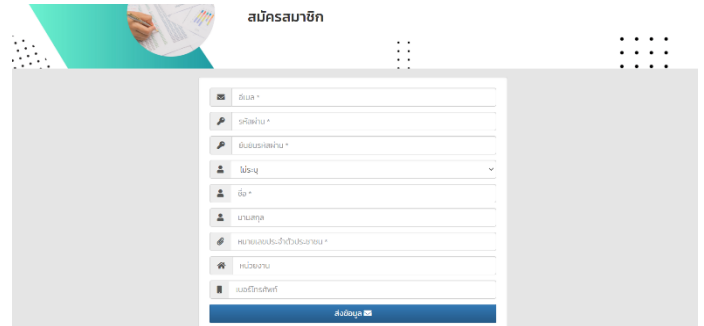
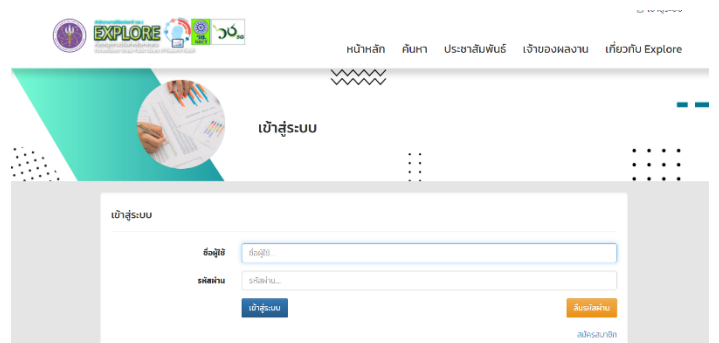


## ขั้นตอนการเข้าใช้งานห้องสมุดวิจัยสำหรับสาธารณะ (Extraordinary Simple Public Library of Research Result : EXPLORE)

### 1. ขั้นตอนการเข้าสู่ระบบและสมัครสมาชิก



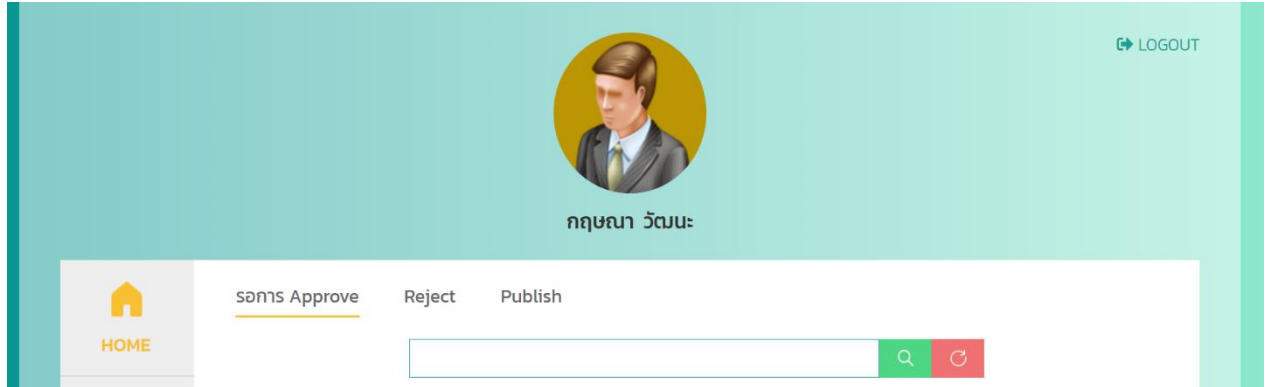
1. เข้าด้วย <http://www.thai-explore.net>
- 1.1 กรณีส สมัครสมาชิก กรอกข้อมูลส่วนตัว และกดส่งข้อมูล  
(ข้อมูลจะถูกส่งกลับมายังเมลของท่านที่ระบุ)



- 1.2 กรณีส สมัครสมาชิก
- กรอกเลขบัตรประชาชน กดยืนยัน
- การขอรหัสผ่านใหม่ (ข้อมูลจะถูกส่งกลับมายังเมลของท่านที่ระบุ)

- 1.3 เข้าสู่ระบบ
- บัญชีผู้ใช้ ด้วยอีเมลที่สมัคร รหัสผ่าน
- ตามที่ท่านระบุ

## 2. เมนู Home



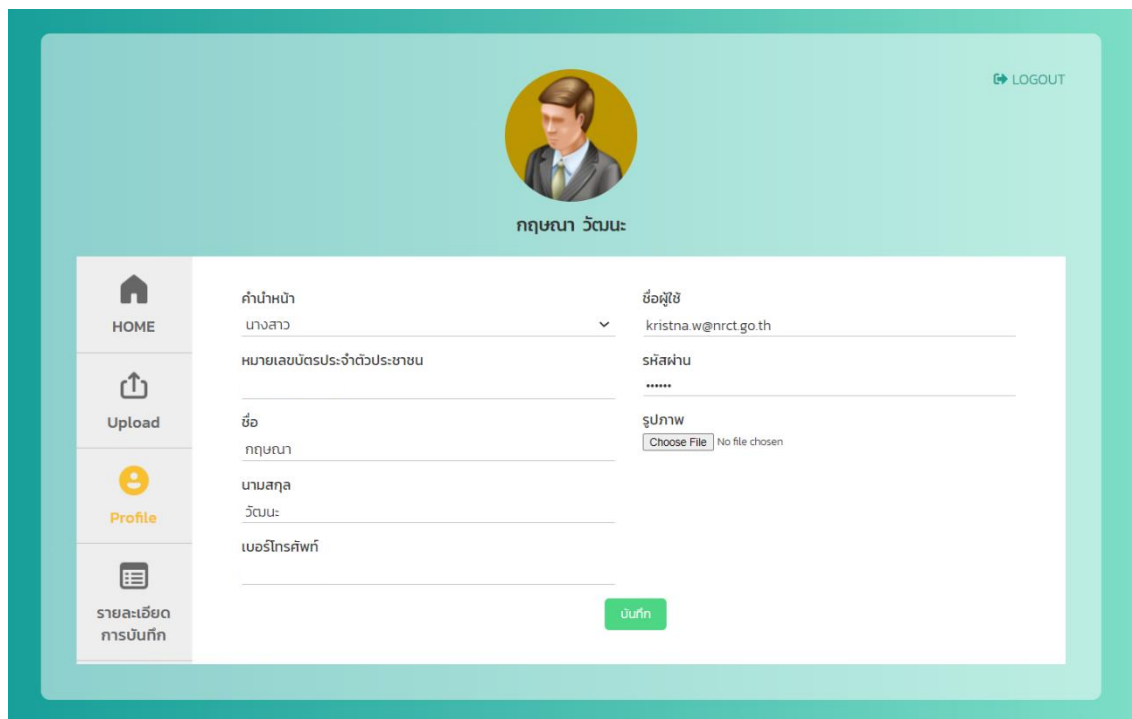
### 2. แสดงสถานะ 3 สถานะ ประกอบด้วย

2.1 รอกการ Approve

2.2 Reject

2.3 Publish

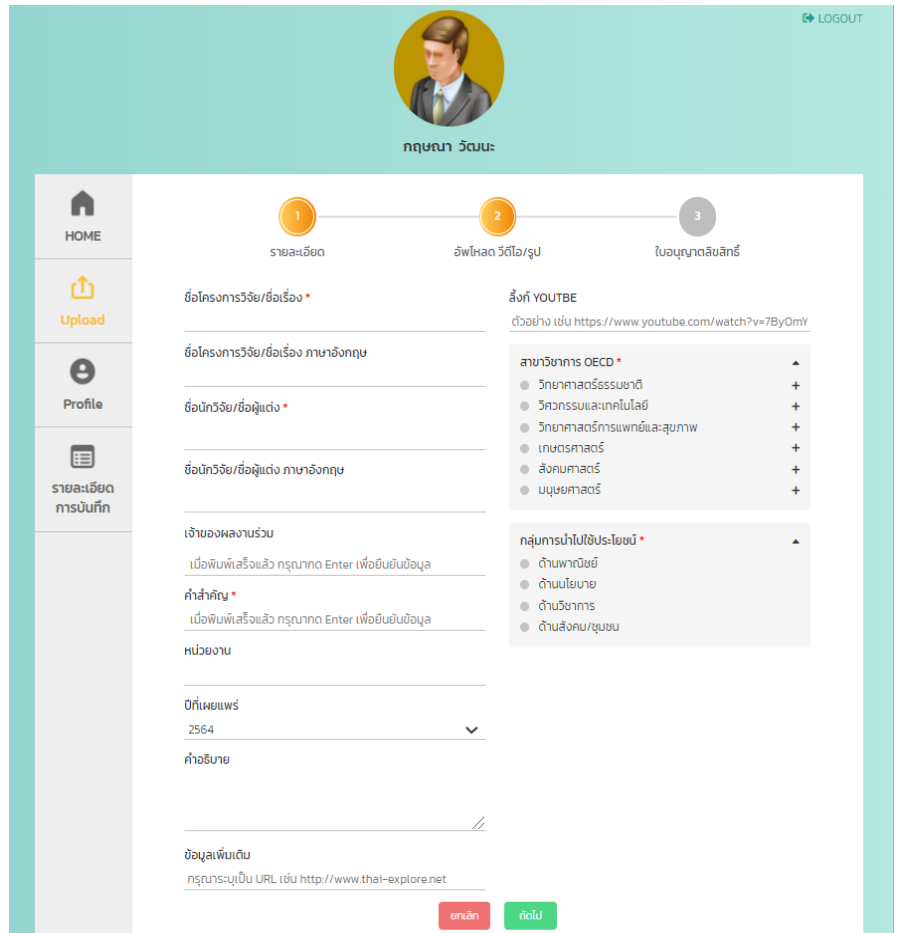
## 3. เมนู Profile ข้อมูลส่วนตัวของสมาชิก



## 4. เมนู upload

เมนู upload ประกอบด้วย

- 3.1 ชื่อโครงการวิจัย/ชื่อเรื่อง \* (บังคับกรอก)
- 3.2 ชื่อโครงการวิจัย/ชื่อเรื่อง ภาษาอังกฤษ
- 3.3 ชื่อนักวิจัย/ชื่อผู้แต่ง \* (บังคับกรอก)
- 3.4 ชื่อนักวิจัย/ชื่อผู้แต่ง ภาษาอังกฤษ
- 3.5 เจ้าของผลงานรวม
- 3.6 คำสำคัญ\* (บังคับกรอก)
- 3.7 หน่วยงาน
- 3.8 ปีที่เผยแพร่
- 3.9 คำอธิบาย (ระบุความยาวไม่เกิน 5 บรรทัด)
- 3.10 ข้อมูลเพิ่มเติม (กรณีอ้างอิง URL)
- 3.11 ลิ้งก์ YOUTUBE
- 3.12 สาขาวิชาการ OECD (คลิกเลือกสาขาทำวิจัยแบบอัตโนมัติ หรือ ระบุสาขาที่ทำในหัวข้ออื่นๆ)
- 3.13 กลุ่มการนำไปใช้ประโยชน์ (คลิกเลือกแบบอัตโนมัติ )



### กดถัดไป

แนบไฟล์อัปโหลด มี 2 กรณี

- ไฟล์ภาพ คลิกหรือลากและวางไฟล์เพื่ออัปโหลดกด อัปโหลด แล้ว เลือกเป็นภาพปก
- ไฟล์ข้อมูลเกี่ยวกับผลงาน (รายงานฉบับสมบูรณ์ หรือบทสรุปผู้บริหาร หรือบทความที่ระบุ ชื่อเรื่อง ผู้วิจัย หน่วยงาน และปีที่ตีพิมพ์เผยแพร่)

กดถัดไป

อนุญาตให้เผยแพร่ รอเจ้าหน้าที่อนุมัติเพื่อการเผยแพร่